

Қазақстан Республикасының Ұлттық экономика министрлігі
(ҚР Президентінің 06.08.2014 ж. N 875 Жарлығымен құрылды)

Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 31 января 2017 года № 33.
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 1 марта 2017 года № 14856

Министерство национальной экономики Республики Казахстан

Об утверждении Правил кредитования/микрокредитования в городах и Правил гарантирования по микрокредитам, выдаваемым микрофинансовыми организациями/банками второго уровня в городах

В соответствии с Программой развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2016 года № 919 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

- 1) Правила кредитования/микрокредитования в городах, согласно приложению 1 к настоящему приказу;
- 2) Правила гарантирования по микрокредитам, выдаваемым микрофинансовыми организациями/банками второго уровня в городах, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Департаменту развития предпринимательства Министерства национальной экономики Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

- 1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;
- 2) направление копии настоящего приказа в печатном и электронном виде на официальное опубликование в периодические печатные издания в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан, а также в Республиканский центр правовой



информации для включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства национальной экономики Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр национальной экономики Республики Казахстан Т. Сулейменов

«СОГЛАСОВАН»

Министр труда и социальной
защиты населения
Республики Казахстан

Т. Дуйсенова

2 февраля 2017 года

Приложение 1
к приказу Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 31 января 2017 года
№ 33

Правила кредитования/микрокредитования в городах

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила кредитования/микрокредитования в городах (далее – Правила) разработаны в рамках Программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстана №919 от 29 декабря 2016 года (далее – Программа) и определяют условия и порядок предоставления микрокредитов в городах Республики Казахстан, кроме малых городов.

Микрокредитование в рамках Правил используется в качестве мер по содействию занятости безработным, самозанятым с предпринимательским потенциалом.

Глава 2. Термины и определения

2. В Правилах используются следующие понятия и определения:

- 1) организация микрокредитования – акционерное общество «Фонд развития предпринимательства «Даму»;
- 2) кредитор – микрофинансовая организация/банки второго уровня (далее – БВУ);
- 3) договор о предоставлении микрокредита – письменное соглашение, заключаемое между кредитором и участником Программы, для предоставления последнему микрокредита за счет средств кредита на цели, определенные настоящими Правилами;

4) инвестиции – приобретение/строительство/модернизация/ реконструкция /капитальный ремонт основных средств, приобретение биологических /нематериальных активов.

5) кредитное соглашение – письменное соглашение о предоставлении кредита, заключаемое в соответствии с гражданским законодательством между организацией микрокредитования и кредитором. Форма кредитного соглашения утверждается организацией микрокредитования;

6) договор займа – письменное соглашение о предоставлении бюджетного кредита, заключаемое в соответствии с гражданским законодательством между местным исполнительным органом и организацией микрокредитования.

7) кредит – сумма денег, предоставляемая организацией микрокредитования кредитору на основании кредитного соглашения для дальнейшего финансирования проектов участников Программы;

8) микрофинансовая организация (далее –МФО) – юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, официальный статус которого определяется государственной регистрацией в органах юстиции и прохождением учетной регистрации, осуществляющее деятельность по предоставлению микрокредитов, а также дополнительные виды деятельности, разрешенные Законом Республики Казахстан «О микрофинансовых организациях»;

9) микрокредит – заемные средства, предоставляемые МФО/БВУ заемщику по договору о предоставлении микрокредита в национальной валюте Республики Казахстан на условиях платности, срочности и возвратности и обеспеченности;

10) местный исполнительный орган (далее – МИО) – коллегиальный исполнительный орган, возглавляемый акимом области, города республиканского значения и столицы, района (города областного значения), осуществляющий в пределах своей компетенции местное государственное управление и самоуправление на соответствующей территории;

11) участники Программы – безработные, независимо от регистрации в центрах занятости населения, и самозанятые с предпринимательским потенциалом и сельскохозяйственные кооперативы и их члены, являющиеся получателями микрокредита по договору о предоставлении микрокредита;

12) начинающий предприниматель – предприниматель, срок государственной регистрации которого в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица составляет на момент обращения кредитору за микрокредитом менее трех лет;

13) стартап проекты – бизнес-проекты участников Программы, срок государственной регистрации которых в качестве юридического лица /оформления статуса индивидуального предпринимателя составляет на момент обращения кредитору за микрокредитом менее одного года.

14) уполномоченный орган по вопросам предпринимательства (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган Республики Казахстан, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области предпринимательства.

Глава 3. Условия и механизмы обусловленного размещения средств в кредиторах

3. Микрокредиты участникам Программы предоставляются кредиторами за счет бюджетных средств.

Уполномоченный орган выделяет МИО средства для микрокредитования проектов участников Программы. МИО на условиях софинансирования выделяют дополнительные средства из местного бюджета. Между МИО и организацией микрокредитования заключается договор займа, в соответствии с которым общая сумма бюджетных средств в виде бюджетного кредита выделяется организации микрокредитования на следующих условиях:

1) сроком не более 7 (семь) лет на принципах возвратности, срочности, платности, обеспеченности и целевого использования с годовой ставкой вознаграждения 0,01 %;

2) целевое назначение бюджетного кредита – размещение средств в кредиторах для дальнейшего финансирования участников Программы, реализующих или планирующих реализовать проекты в городах Республики Казахстан;

3) срок освоения средств – 12 месяцев;

4) льготный период по погашению основного долга – не более одной трети продолжительности срока кредитования.

4. Организация микрокредитования на основании заявок кредитором определяет перечень кредиторов, соответствующих требованиям настоящих Правил, и суммы размещения по ним;

Организация микрокредитования заключает с кредиторами в соответствии с гражданским законодательством кредитные соглашения на следующих условиях:

1) кредит предоставляется в форме кредитной линии сроком не более 7 (семь) лет, под 1% годовых с целевым назначением финансирование проектов участников Программы, в том числе проектов начинающих предпринимателей, которые реализуются и/или планируется реализовать в городах Республики Казахстан;

2) валюта кредита – тенге;

3) срок освоения кредиторами размещенных средств 12 (двенадцать) месяцев с даты заключения кредитного соглашения;

4) в рамках кредитного соглашения кредитные средства кредиторам выдаются одной суммой (одним траншем) или несколькими траншами. При этом транш (-и) выдаются в рамках одного кредитного соглашения.

При этом каждый транш выдается на основании заявки кредитора под сформированный перечень проектов участников Программы.

5) льготный период по погашению основного долга – не более одной трети продолжительности срока кредитования.

6) кредиты для БВУ предоставляются без обеспечения. Кредиты для финансово устойчивых МФО с рейтингом «высоконадежный» и «надежный», рассчитанным в соответствии с внутренними документами организации микрокредитования, предоставляются без обеспечения. Кредиты МФО с более низким уровнем рейтинга предоставляются под обеспечение (гарантии банков второго уровня, деньги, банковские вклады, объекты недвижимости, земельные участки), отвечающему требованиям залоговой политики организации микрокредитования;

7) кредиторы отчитываются перед организацией микрокредитования по освоению и целевому использованию размещенных кредитных средств. Порядок,

форма и периодичность предоставления отчетов кредиторами, а также иные условия предоставления кредита устанавливаются кредитным соглашением;

8) в случаях неиспользования или неполного использования кредиторами суммы кредита в период доступности кредитного соглашения, нецелевого использования, полного или частичного неосвоения кредиторами размещаемых средств, и/или при наступлении иных случаев, предусмотренных кредитным соглашением, организация микрокредитования применяет в отношении кредиторов меры согласно условиям кредитного соглашения, в том числе, вправе инициировать вопрос досрочного расторжения кредитного соглашения и (или) отзыва размещенных средств с дальнейшим их перераспределением среди других кредиторов. Перераспределение отозванных, а также досрочно погашенных кредиторами средств осуществляется среди кредиторов по согласованию с уполномоченным органом;

9) кредиторами не направляются выделяемые средства на инвестирование в финансовые инструменты и/или операции с ними, а также на валютный рынок для покупки иностранной валюты;

10) в течение действия кредитного соглашения средства кредита, возвращенные участниками Программы, путем погашения ранее полученных микрокредитов, направляются кредиторами в течение трех месяцев на дальнейшее финансирование проектов участников Программы, на условиях, определенных кредитным соглашением, либо досрочно возвращены организации микрокредитования.

Глава 4. Условия финансирования проектов участников Программы

5. Микрокредиты предоставляются кредиторами участникам Программы, реализующим или планирующим реализовать проекты в городах Республики Казахстан, кроме малых городов.

6. Микрокредиты в приоритетном порядке предоставляются проектам, реализуемым в соответствии с региональными картами развития предпринимательства.

7. Микрокредиты для начинающих предпринимателей выдаются после прохождения ими курсов обучения основам предпринимательства в рамках проекта «Бастау Бизнес» или основ предпринимательства в рамках первого

направления Программы либо при наличии сертификата о прохождении курсов обучения основам предпринимательства в рамках других программ в течение последних двух лет.

Микрокредиты для участников Программы (за исключением начинающих предпринимателей) предоставляются при условии создания новых постоянных рабочих мест. Кредиторы в договоре о предоставлении микрокредита в обязательном порядке указывают условие по созданию участником Программы постоянных рабочих мест.

8. Микрокредиты предоставляются участникам Программы с соблюдением принципов срочности, платности, возвратности, целевого использования на следующих условиях:

1) максимальный лимит финансирования на одного участника Программы – 8 000 (восемь тысяч) месячных расчетных показателей, установленных законом о республиканском бюджете на соответствующий год (далее – МРП). При этом максимальный лимит финансирования на одного участника Программы рассчитывается без учета задолженности по кредитам и (или) договорам финансового лизинга аффилированных с ним лиц/компаний;

2) общая сумма остатка задолженности по основному долгу одного участника Программы перед кредиторами по микрокредиту (-там) не должна превышать сумму в размере 8 000 (восемь тысяч) МРП. С учетом данного условия не ограничивается количество микрокредитов для одного участника Программы.

3) целевое назначение микрокредитов – на инвестиции/пополнение оборотных средств. При этом выдача микрокредитов не осуществляется на цели пополнения оборотных средств по проектам, реализующимся или планирующимся к реализации в торговой отрасли (секция G «Оптовая и розничная торговля; ремонт автомобилей и мотоциклов» Общего классификатора экономической деятельности, утвержденного приказом Комитета по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли Республики Казахстан от 14 декабря 2007 года № 683-ОД (далее – ОКЭД), за исключением техобслуживания и ремонта автотранспортных средств и мотоциклов, предусмотренных классами 45.20 и 45.40. ОКЭД);

4) срок микрокредитов:

на инвестиции не более 5(пяти) лет;

на пополнение оборотных средств не более 3 (трех) лет;

5) эффективная ставка вознаграждения по микрокредиту – не более 6% годовых;

6) валюта микрокредитов – тенге;

7) льготный период по основному долгу и начисленному вознаграждению – не более одной трети продолжительности срока микрокредита по решению кредитора;

8) Кредиторами не взимаются какие-либо комиссии, сборы и/или иные платежи, связанные с микрокредитом участника Программы, за исключением комиссий, сборов и/или иных платежей, взимаемых по причине нарушения участником Программы обязательств по микрокредиту, при этом размер таких комиссий, сборов и/или иных платежей предварительно письменно согласовывается с организацией микрокредитования;

Участники Программы оплачивают расходы по оценке и страхованию имущества.

9. Кредиторы не менее 20% от суммы кредитного соглашения направляют на финансирование стартап-проектов.

10. Участники Программы получают гарантию организации микрокредитования в качестве обеспечения исполнения обязательств по микрокредиту. При этом проекты участников Программы должны соответствовать требованиям Правил гарантирования по микрокредитам, выдаваемым микрофинансовыми организациями/банками второго уровня в городах, утвержденными настоящим Приказом.

11. Микрокредиты не предоставляются участникам Программы:

1) учредителями которых являются национальные управляющие холдинги, национальные компании и организации, пятьдесят и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управляющему холдингу, национальному холдингу, национальной компании (за исключением социально-предпринимательской корпорации, а также предпринимателей, учрежденных в рамках договора о государственно-частном партнерстве), а также предприниматели, форма собственности которых оформлена как частное учреждение;

2) имеющие займы:

выданные государственными институтами развития, БВУ в рамках стабилизационных или антикризисных программ и программ, реализуемых за счет средств Национального фонда Республики Казахстан, местных исполнительных органов и организации микрокредитования;

по которым оказывается государственная финансовая поддержка в рамках Единой программы поддержки и развития бизнеса «Дорожная карта бизнеса 2020», утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 168;

3) не соответствующим условиям главы «2. Термины и определения» и главы «4. Условия финансирования проектов участников Программы» Правил;

4) имеющим налоговую задолженность, задолженность по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям в бюджет.

Отсутствие задолженности подтверждается сведениями об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям, согласно приложению 18 к Правилам ведения лицевых счетов, утвержденным приказом Министра финансов Республики Казахстан от 29 декабря 2008 года № 622 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5446) выданной не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты подачи заявки участником Программы на финансирование;

5) реализующим проекты, предусматривающие производство или поставку оружия (в том числе составные для производства оружия), наркосодержащих веществ или другого имущества, изъятого из гражданского оборота;

б) реализующим проекты, предусматривающие организацию и (или) развитие игорного бизнеса;

7) реализующим проекты, предусматривающие деятельность, связанную с террористической и любой иной деятельностью, запрещенной законодательством Республики Казахстан;

8)осуществляющим выпуск и оптовую реализацию подакцизных товаров или продукции, за исключением проектов, предусматривающих выпуск моторных транспортных средств;

9) осуществляющим свою деятельность в горнодобывающей промышленности, за исключением проектов на разработку гравийных и песчаных карьеров.

12. Кредиторамине предоставляются микрокредитыучастникам Программына цели:

- 1) участия в уставных капиталах юридических лиц;
- 2) возмещения ранее понесенных затрат участниками Программы, погашения задолженности, возникшей в связи с получением участниками Программыфинансовой помощи от физических и/или юридических лиц, в том числе участников, акционеров, должностных лиц и работников участников Программы;
- 3) потребительскогокредитования;
- 4) рефинансирования действующих обязательств;
- 5) приобретения и строительство жилой недвижимости, земельных участков;
- 6) покрытия убытков хозяйственной деятельности участников Программы (при этом разрешается предоставлять микрокредитыучастникам Программы, имеющим отрицательный финансовый результат);
- 7) оплаты услуг поверенным (агентам);
- 8) оплаты комиссий, сборов и/или иных платежей, связанных с микрокредитомучастников Программы;
- 9) приобретения ценных бумаг (портфельные инвестиции);
- 10) приобретения основных средств, активов у аффилированных /связанных компаний/лиц;
- 11) оплаты мнимых или притворных сделок. Факт мнимости или притворности устанавливается по решению суда;

12) оплаты любых договоров/контрактов/соглашений, в которых имеется информация о юридическом адресе и/или реквизитах банковского счета контрагентов, зарегистрированном/открытого во оффшорных зонах, предусмотренных в Перечне оффшорных зон для целей Закона Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, утвержденном приказом исполняющего обязанности Министра финансов Республики Казахстан от 10 февраля 2010 года №52 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6058) и/или в Перечне оффшорных зон для целей банковской и страховой деятельности, деятельности профессиональных участников рынка ценных бумаг и иных лицензируемых видов деятельности на рынке ценных бумаг, деятельности накопительных пенсионных фондов и акционерных инвестиционных фондов, утвержденном постановлением Правления Агентства Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций от 2 октября 2008 года № 145 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5371).

13. При финансировании участников Программы кредиторы соблюдают следующие дополнительные условия:

1) не осуществлять финансирование нескольких аффилированных участников Программы для реализации одного проекта на общую сумму, превышающую 8 000 (восемь тысяч) МРП. Одним проектом считается совокупность двух и более проектов, соответствующих одновременно всем следующим критериям:

проект реализуется на территории одного объекта;
проект реализуется в рамках одного подкласса ОКЭД;
имеются финансовые потоки между участниками Программы, реализующими один проект;

2) участниками Программы не оформляется приобретенное за счет средств микрокредита имущество/активы на третьих лиц, а также не осуществляется строительство объекта на земельном участке, принадлежащем третьим лицам, за исключением случаев строительства на земельном участке, находящемся в государственной собственности;

3) в случае расторжения участником Программы сделки купли-продажи долгосрочного актива либо отчуждения долгосрочного актива, приобретенного за счет средств микрокредита, участник Программы письменно уведомляет кредитора в течение 3 (трех) рабочих дней после такого расторжения/отчуждения. Данное условие закрепляется в соответствующем договоре о предоставлении микрокредита. Кредитор направляет соответствующее уведомление организации микрокредитования в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения такого уведомления от участника Программы. В случае направления письменного требования организацией микрокредитования, кредитор и/или участник Программы досрочно погашает микрокредит в порядке и сроки, указанные в требованиях организации микрокредитования;

4) участники Программы используют микрокредит или его части по целевому назначению в течение 6 (шести) месяцев с даты финансирования, если иной срок приобретения товаров и/или работ и/или услуг не предусмотрен соответствующим договором, заключенным участником Программы контрагентом;

5) микрокредиты не выдаются начинающим предпринимателям на реализацию проектов в секторах экономики ОКЭД, соответствующим деятельности действующих аффилированных предпринимателей (на уровне класса ОКЭД).

14. Иные условия финансирования участников Программы определяются решением уполномоченного органа кредитора.

Глава 5. Порядок предоставления микрокредитов участникам Программы

15. Претенденты (самозанятые, безработные) напрямую либо через районные филиалы региональной палаты предпринимателей «Атамекен»/акимов городов и районов в составе городов обращаются в центры занятости населения для получения консультаций по мерам содействия предпринимательской деятельности и прохождения проверки на предмет соответствия участникам Программы;

16. Начинающие предприниматели, а также заинтересованные участники Программы направляются для участия в курсах обучения основам предпринимательства;

17. Претенденты по направлениям центров занятости населения и с сертификатами о прохождении курсов обучения (при наличии) разрабатывают бизнес-план проекта и обращаются к кредиторам с заявлением на получение микрокредита;

18. Кредиторы проводят оценку потенциального бизнес-проекта, дают заключение и принимают решение о возможности или невозможности выдачи микрокредита. При этом самозанятые, безработные, сельскохозяйственные кооперативы и их члены до подачи заявки на микрокредит получают статус субъекта малого предпринимательства, в том числе микропредпринимательства;

19. Кредиторы после принятия положительного решения о предоставлении микрокредита заключают с участниками Программы договор о предоставлении микрокредита в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

20. Кредиторы ежемесячно в срок до 1 (первого) числа месяца, следующего за отчетным, представляют информацию в организацию микрокредитования по выданным микрокредитам;

21. Организация микрокредитования ежемесячно в срок до 3 (третьего) числа месяца, следующего за отчетным, представляет в местные исполнительные органы уполномоченный орган информацию по выданным микрокредитам.

Уполномоченный орган ежемесячно к 10 (десятому) числу месяца, следующего за отчетным предоставляет информацию по выданным микрокредитам уполномоченному органу по вопросам занятости населения;

22. Организация микрокредитования осуществляет мониторинг целевого использования выданных микрокредитов и представляет соответствующую информацию в МИО и в уполномоченный орган в порядке и сроки, предусмотренные в договоре займа.

Глава 6. Требования к кредиторам

23. Требования к БВУ:

1) наличие филиальной сети в Республике Казахстан не менее чем в 7 регионах.

2) уровень кредитов, имеющих просроченную задолженность, свыше 90 дней по основному долгу и/или начисленному вознаграждению не более 10% на дату заключения кредитного соглашения.

3) выполнение пруденциальных и иных нормативов Национального Банка Республики Казахстан;

4) соответствие внутренним документам организации микрокредитования.

24. Требования кМФО:

1) собственный капитал микрофинансовой организации должен быть не ниже минимального уровня, установленного Национальным Банком Республики Казахстан;

2) наличие учетной регистрации в Национальном Банке Республики Казахстан;

3) осуществление основной деятельности не менее 1 (одного) года, предшествующей подаче заявки на кредит;

4) выполнение пруденциальных и иных нормативов Национального Банка Республики Казахстан.

5) соответствие внутренним документам организации микрокредитования.

Глава 7. Мониторинг

25. Организация микрокредитования будет осуществлять:

1) мониторинг своевременного освоения средств кредиторами;

2) выборочный мониторинг целевого использования средств кредиторами, а также целевого использования участниками Программы полученных микрокредитов. При этом проверка целевого использования участниками Программы микрокредитов осуществляется на основании акта проверки целевого использования средств, подготовленного кредитором;

3) мониторинг своевременного финансирования кредиторами участников Программы за счет средств, высвобождаемых от погашения ранее выданных микрокредитов.

26. Кредиторы ежемесячно в срок до 1 (первого) числа месяца, следующего за отчетным направляют в организации микрокредитования отчеты об освоении средств. Форма и сроки представления отчета отражаются в соответствующем кредитном соглашении.

27. Организация микрокредитования по требованию единственного акционера организации микрокредитования, Правительства Республики Казахстан, Парламента Республики Казахстан и государственных органов представляют информацию, связанную с получением, освоением участниками Программы микрокредита, целевым использованием участниками Программы микрокредита.

28. Кредиторы проводят мониторинг профинансированных проектов участников Программы. При этом по каждому профинансированному проекту участника Программы ведется отдельное кредитное досье, в котором хранятся документы, подтверждающие целевое использование средств участниками Программы;

29. Организация микрокредитования ежеквартально в срок до 3 (третьего) числа месяца, следующего за отчетным кварталом осуществляет анализ финансово-экономического состояния кредиторов, участвующих в финансировании участников Программы.

Приложение 2
к Приказу Министра
национальной экономики
Республики Казахстан
от 32 января 2017 года
№ 33

**Правила гарантирования по микрокредитам, выдаваемым
микрофинансовыми организациями/банками второго уровня в городах**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила гарантирования по микрокредитам, выдаваемым микрофинансовыми организациями/банками второго уровня в городах (далее – Правила гарантирования) разработаны в рамках Программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2016 года № 919 (далее – Программа).

2. Гарантирование является инструментом финансовой поддержки субъектов частного предпринимательства и используется для расширения и обеспечения доступа предпринимателей к кредитным/микрокредитным ресурсам финансируемых в рамках Программы.

3. Средства, предусмотренные для гарантирования, перечисляются местными исполнительными органами гаранту на основе договора о гарантировании микрокредитов микрофинансовыми организациями и банками второго уровня заключаемого в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Термины и определения

4. В настоящих Правилах гарантирования используются следующие понятия и определения:

- 1) банк – банк второго уровня, участвующий в Программе;
- 2) договор банковского займа – письменное соглашение, заключенное между банком и предпринимателем, по условиям которого банк предоставляет

кредит предпринимателю. К договору банковского займа также относится соглашение об открытии кредитной линии.

3) микрофинансовая организация – юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, официальный статус которого определяется государственной регистрацией в органах юстиции и прохождением учетной регистрации, осуществляющее деятельность по предоставлению микрокредитов, а также дополнительные виды деятельности, разрешенные Законом Республики Казахстан «О микрофинансовых организациях»;

4) микрокредит/кредит – заемные средства, предоставляемые микрофинансовыми организациями (МФО)/банками второго уровня (БВУ) заемщику по Договору о предоставлении микрокредита в национальной валюте Республики Казахстан на условиях платности, срочности и возвратности и обеспеченности;

5) гарантирование – форма государственной поддержки предпринимателей, используемая в виде предоставления частичной гарантии в качестве обеспечения исполнения обязательств по кредиту/микрокредиту предпринимателя на условиях, определяемых настоящими Правилами гарантирования и договором гарантии;

6) гарантия – документ, подтверждающий субсидиарную ответственность гаранта перед МФО/БВУ по обязательствам предпринимателя;

7) договор о предоставлении микрокредита – письменное соглашение, заключенное между МФО и предпринимателем, по условиям которого МФО предоставляет микрокредит предпринимателю. К договору о предоставлении микрокредита также относится соглашение об открытии кредитной линии;

8) договор гарантии – трехстороннее письменное соглашение, заключенное между гарантом, МФО/БВУ и предпринимателем о предоставлении гарантии по форме, утверждаемой уполномоченным органом по предпринимательству в соответствии подпунктом б) пункта 2.1. Программы;

9) номинальная ставка вознаграждения – ставка вознаграждения по микрокредиту, установленная договором о предоставлении микрокредита /договором банковского займа на момент его заключения;

10) действующий предприниматель – субъект частного предпринимательства, срок государственной регистрации которого в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица составляет на момент обращения в БВУ/МФО за кредитом/ микрокредитом более трех лет;

11) предприниматель – начинающий предприниматель и действующий предприниматель реализующий и (или) планирующий реализовать собственные проекты во всех городах, за исключением малых городов без отраслевых ограничений и без учета места регистрации предпринимателя;

12) начинающий предприниматель – субъект частного предпринимательства, срок государственной регистрации которого в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица составляет на момент обращения в БВУ/МФО за кредитом/микрокредитом менее трех лет;

13) местный исполнительный орган – коллегиальный исполнительный орган, возглавляемый акимом области, города республиканского значения и столицы, района (города областного значения), осуществляющий в пределах своей компетенции местное государственное управление и самоуправление на соответствующей территории;

14) уполномоченный орган – центральный исполнительный орган Республики Казахстан, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области предпринимательства;

15) инвестиционный проект – приобретение/строительство/модернизация/ реконструкция/капитальный ремонт основных средств, приобретение биологических/нематериальных активов.

16) гарант – акционерное общество «Фонд развития предпринимательства «Даму».

Глава 3. Условия предоставления гарантий

5. Участниками гарантирования в рамках Программы могут быть предприниматели, реализующие и (или) планирующие реализовать собственные проекты во всех городах, за исключением малых городов, без отраслевых ограничений и без учета места регистрации предпринимателя.

6. К участию в гарантировании при условии соответствия условиям Программы допускаются:

1) предприниматели, получающие государственную финансовую поддержку через МФО/БВУ;

2) предприниматели, не имеющие на последнюю отчетную дату перед датой обращения за получением кредита/микrokредита задолженностей по уплате налогов, обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям в бюджет.

7. Гарантии не предоставляются:

1) предпринимателям, реализующим проекты в металлургической промышленности включенные в перечень крупных налогоплательщиков, подлежащих мониторингу, утвержденный постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2016 года № 918;

2) предприниматели, осуществляющие деятельность в горнодобывающей промышленности, за исключением разработки гравийных и песчаных карьеров;

3) предприниматели, учредителями которых являются национальные управляющие холдинги, национальные холдинги, национальные компании и организации, пятьдесят и более процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых прямо или косвенно принадлежат государству, национальному управляющему холдингу, национальному холдингу, национальной компании (за исключением социально-предпринимательской корпорации), а также юридические лица, созданные в форме частного учреждения.

8. Не гарантируются кредиты/микrokредиты:

1) направленные на выкуп долей, акций организаций и предприятий;

2) напрямую выданные государственными институтами развития;

3) в виде овердрафта;

4) направленные на рефинансирование ранее полученных кредитов /микrokредитов;

5) сумма которых недостаточна (с учетом собственного участия) для реализации инвестиционного проекта.

9. В рамках Правил гарантирования МФО/БВУ не взимают какие-либо комиссии, сборы и/или иные платежи, связанные с кредитом/микрокредитом, за исключением связанных:

- 1) с изменением условий кредитования, иницилируемых предпринимателем;
- 2) взимаемых по причине нарушения предпринимателем обязательств по кредиту/микрокредиту.

10. Гарантия предоставляется только по микрокредитам, выдаваемым МФО/БВУ с 1 января 2017 года на создание новых микропредприятий, расширение существующего бизнеса в городах.

11. По решению гаранта имущество, предоставляемое в качестве обеспечения по кредиту/ микрокредиту (-ам), подлежит страхованию.

12. Гарант вправе требовать от предпринимателя предоставления гарантий аффилированных и связанных юридических и физических лиц.

13. Гарантирование осуществляется только по кредитам/микрокредитам с номинальной ставкой вознаграждения не более 6 % годовых.

14. Сумма кредита/микрокредита (-ов) МФО/БВУ на одного предпринимателя, по которому осуществляется гарантирование, не превышает 8 тысяч месячных расчетных показателей. При этом сумма кредита/микрокредита (-ов) рассчитывается для одного предпринимателя без учета задолженности по кредиту/микрокредиту (-ам) аффилированных с ним лиц. Кредит/микрокредит предоставляется в тенге.

15. Для начинающего предпринимателя размер гарантии составляет до 85 % от суммы кредита/микрокредита, при этом начинающий предприниматель предоставляет обеспечение по кредиту/микрокредиту (залоговой) стоимостью в размере не менее 15 % от суммы кредита/микрокредита. При расчете достаточности размера обеспечения не учитываются залог права требования и залог долей участия в уставном капитале.

Допускается аффилированность начинающего предпринимателя с действующими предпринимателями при условии создания нового вида деятельности, отличающегося от текущей деятельности действующего аффилированного предпринимателя (на уровне класса общего классификатора видов экономической деятельности)

16. Для действующего предпринимателя размер гарантии не может быть выше 50 % от суммы кредита/микrokредита, при этом предприниматель предоставляет обеспечение по кредиту/микrokредиту (залоговой) стоимостью в размере не менее 50 % от суммы кредита/микrokредита. При расчете достаточности размера обеспечения не учитываются залог права требования и залог долей участия в уставном капитале.

17. Срок предоставляемой гарантии – до 5 (пяти) лет, включительно. По кредитам/микrokредитам 100 % которых направлено на пополнение оборотных средств, срок гарантии составляет до 3 (трех) лет, включительно;

18. Кредит/микrokредит, по которому заключается договор гарантии, оформляется в виде самостоятельного договора о предоставлении микrokредита /договора банковского займа.

19. Стоимость гарантии, которую оплачивает местные исполнительные органы гаранту, составляет 20% от суммы гарантии.

20. При превышении выплаченных гарантом требований МФО/БВУ порога свыше 10 % от объема (остатка задолженности) кредитного портфеля, сформированного под гарантию гаранта, дальнейшая выдача гарантий по кредитам/микrokредитам данной МФО/БВУ приостанавливается.

21. МФО/БВУ сообщает в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней в письменном виде о наступивших ограничениях или запретах на осуществление деятельности МФО/БВУ, а также единовременной продаже или ином единовременном переходе прав собственности и/или переходе прав владения и пользования в отношении более чем 10 % акций/доли МФО/БВУ.

22. Гарант вправе проводить рекламную кампанию реализуемой Программы и размещать на своем официальном веб-сайте информацию о реализации Программы.

23. Гарант отказывает в предоставлении гарантии в случаях:

1) экономической нецелесообразности и неэффективности проекта по итогам проведенного прогнозного финансового анализа и потребности данного проекта в реализуемом городе;

2) несоответствия проекта условиям Программы;

3) наличия отрицательной кредитной истории потенциального участника Программы и аффилированных с ним юридических и физических лиц.

Глава 4. Порядок взаимодействия участников Программы для предоставления гарантии

24. Предприниматель обращается в МФО/БВУ с заявлением на получение кредита/микrokредита.

25. МФО/БВУ самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними документами МФО/БВУ, рассматривает заявление предпринимателя, проводит комплексную экспертизу проекта, анализирует представленные предпринимателем документы, финансовое состояние предпринимателя, на основе представленного предпринимателем заключения об оценке залогового имущества проводит оценку залоговой стоимости обеспечения предпринимателя и, в случае недостаточности обеспечения, принимает решение о возможности/невозможности предоставления кредита/микrokредита под частичную гарантию гаранта.

26. В случае принятия положительного решения, МФО/БВУ в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения, предоставляет гаранту:

письмо с положительным решением о возможности кредитования с расчетом суммы гарантии по форме согласно приложению 1 к Правилам;

перечень документов, предоставляемых гаранту микрофинансовой организацией/банком второго уровня для проведения экспертизы предпринимателя согласно приложению 2 к Правилам гарантирования для рассмотрения вопроса о предоставлении гарантии.

27. Гарант после получения документов от МФО/БВУ в течение 5 (пять) рабочих дней рассматривает полученные документы для принятия решения о предоставлении/непредоставлении гарантии.

28. В случаях наличия замечаний к представленным документам и/или необходимости представления дополнительной информации, выявленные замечания и/или запрос о предоставлении информации направляются МФО/БВУ гарантом для устранения и/или представления информации в течение 3 (трех) рабочих дней. При этом срок рассмотрения документов, указанный выше для гаранта, возобновляется.

29. В случае принятия гарантом положительного/отрицательного решения о предоставлении (непредоставлении) гарантии, в течение 2 (два) рабочих дней направляет в МФО/БВУ письмо с решением гаранта о возможности (невозможности) гарантирования.

В случае принятия отрицательного решения по проекту предпринимателя, письмо о таком решении отражает причину отрицательного решения.

30. При положительном решении гаранта о возможности гарантирования МФО/БВУ и предприниматель заключают договор о предоставлении микрокредита/договор банковского займа, договор (-ы) залога (-ов). Копия договора о предоставлении микрокредита/договора банковского займа направляется гаранту.

31. После получения письма с положительным решением гаранта на усмотрение МФО/БВУ допускается частичная выдача до 50 % от суммы кредита.

32. После получения от МФО/БВУ копии договора о предоставлении микрокредита/договора банковского займа гарант оформляет и подписывает договор гарантии, который направляет в МФО/БВУ.

33. МФО/БВУ подписывает договор гарантии, обеспечивает его подписание предпринимателем и направляет подписанный договор гарантии гаранту;

34. МФО/БВУ после получения от гаранта подписанного договора гарантии осуществляет выдачу кредита/микрокредита предпринимателю.

35. В целях оплаты за выпущенные гарантии местные исполнительные органы в начале очередного года перечисляет гаранту 50 % суммы средств выделенных на гарантирование кредитов/микрокредитов. После заключения договора гарантии гарант направляет соответствующее уведомление местным исполнительным органам.

36. Остальная часть средств выделенных на гарантирование перечисляется гаранту после полного освоения первой половины средств, перечисленных гаранту в начале года, по мере заключения договоров гарантии, следующим образом:

1) после заключения договора гарантии гарант направляет соответствующее уведомление местным исполнительным органам;

2) местные исполнительные органы после получения письма от гаранта о заключении договора гарантии осуществляет перечисление средств, в размере 20 % от суммы гарантии на текущий счет гаранта.

Средства, выделенные на гарантирование в рамках настоящих Правил и не использованные гарантом в текущем финансовом году возвращаются местному исполнительному органу.

В случае образования недостатка бюджетных средств выделенных на гарантирование проектов, местные исполнительные органы уведомляет о приостановлении гарантирования проектов в текущем финансовом году.

Глава 5. Мониторинг Программы

37. Мониторинг реализации Программы осуществляется гарантом, к функциям которого относятся:

1) мониторинг предпринимателя, с которым заключен договор гарантии, на основании данных и документов, предоставляемых МФО/БВУ и/или предпринимателем;

2) мониторинг платежной дисциплины предпринимателя на основании данных предоставляемых МФО/БВУ, или иных достоверных источников.

38. Для осуществления функций мониторинга гарант вправе запрашивать у предпринимателя и МФО/БВУ, а предприниматель и МФО/БВУ обязаны предоставлять необходимые документы и информацию, относящиеся к предмету мониторинга, осуществлять мониторинг реализации проекта с выездом на место его реализации.

39. Гарант аннулирует гарантию при нарушении условий Программы и/или договора гарантии, неисполнения условий предоставления гарантии, установленных решением гаранта о предоставлении гарантии.

40. МФО/БВУ осуществляет мониторинг проекта предпринимателя, который включает:

1) ежемесячно – текущий мониторинг хода реализации проекта (-ов) предпринимателя;

2) раз в год – расширенный мониторинг хода реализации проекта (-ов) предпринимателя в порядке, установленном внутренними документами МФО

/БВУ, но содержащий в обязательном порядке информацию о ходе реализации проекта (согласно бизнес-плану).

41. Отчет микрофинансовой организации/акционерного общества о текущем мониторинге хода реализации проектов предпринимателя в рамках Программы согласно приложению 3 к настоящим Правилам гарантирования представляется МФО/БВУ гаранту не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, в письменном и электронном виде.

42. Отчет о расширенном мониторинге хода реализации проекта (-ов) предпринимателя представляется МФО/БВУ гаранту не позднее 30 (тридцатого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, в письменном и электронном виде.

43. Гарант ежемесячно в срок до 3 (третьего) числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в местные исполнительные органы и уполномоченный орган информацию по выданным микрокредитам, согласно форме, установленной в договоре займа.

Уполномоченный орган ежемесячно к 10 (десятому) числу месяца, следующего за отчетным предоставляет информацию по выданным микрокредитам уполномоченному органу по вопросам занятости населения

Приложение 1
к Правилам гарантирования
по микрокредитам,
выдаваемым
микрофинансовыми
организациями/банками
второго уровня в городах

Форма

Директору регионального филиала
Акционерного общества «Фонда развития
предпринимательства «Даму»

от _____

**Письмо с положительным решением о возможности кредитования с
расчетом суммы гарантии.**

Микрофинансовая организация «_____»/Акционерное общество «_____»
сообщает о том, что _____201_ года было принято положительное решение об
открытии кредитной линии/предоставлении кредита/микрокредита в рамках
Программы _____ со следующими условиями:

1	Полное наименование заемщика	
2	Вид продукта (финансирования)	Невозобновляемая кредитная линия/возобновляемая кредитная линия/ микрокредит/кредит
3	Сумма и валюта кредита/микрокредита	
4	Цель кредитования	
5	Срок кредита/микрокредита	
6	Ставка вознаграждения	
7	Порядок и сроки погашения основного долга	
8	Порядок и сроки погашения вознаграждения	
9	Перечень обеспечения по микрокредиту	Наименование объекта, местонахождение, залоговая стоимость не менее ____ тенге. Рыночная стоимость ____ тенге; Наименование объекта, местонахождение, залоговая стоимость не менее ____ тенге. Рыночная стоимость ____ тенге; Личная гарантия физических лиц: Фамилия Имя Отчество , Фамилия Имя Отчество . Итого общая сумма залогового обеспечения ____ тенге.

На основании изложенного, просим Вас рассмотреть возможность предоставления
гарантии в размере _____ тенге, сроком до ____ месяцев.

Микрофинансовая организация « _____ »/ Акционерное общество «_____»

(должность)

(подпись) (место печати)
(при наличии)

(фамилия, имя, отчество)
(при его наличии)

Приложение 2
к Правилам гарантирования
по микрокредитам,
выдаваемым
микрофинансовыми
организациями/банками
второго уровня в городах

**Перечень документов, предоставляемых гаранту микрофинансовой
организацией/банком второго уровня для проведения экспертизы
предпринимателя**

1. Общие документы:

№ п/п	Наименование документа	Форма
1	2	3
1	Сопроводительное письмо к перечню документов	оригинал
2	Опись всех документов, имеющихся в пакете документов, или акт приема-передачи документов	оригинал, подписанный уполномоченным работником микрофинансовой организации/банка второго уровня и заверенный печатью/штампом микрофинансовой организации/банком второго уровня
3	Заявка на получение кредита/микрокредита в микрофинансовую организацию/банк второго уровня	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом микрофинансовой организации/банка второго уровня
4*	Финансовые документы субъектов частного предпринимательства по состоянию на последнюю отчетную дату (с расшифровкой кредиторской и дебиторской задолженности с указанием даты возникновения задолженности, планируемой даты погашения и предмета задолженности, расшифровка основных средств, товарно, отчет о доходах и расходах за последние 12 месяцев (для индивидуальных предпринимателей))	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом микрофинансовой организации/банка второго уровня
5*	Финансовые документы предпринимателя по состоянию на начало года и на последнюю отчетную дату (с расшифровкой кредиторской и дебиторской задолженности на начало года и на последнюю отчетную дату с указанием даты возникновения задолженности, планируемой даты погашения и предмета задолженности, расшифровка основных средств, товарно-материальных запасы) заверенные печатью предпринимателя (при наличии)	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом микрофинансовой организации/банка второго уровня
6*	Расшифровка статей отчета о доходах и расходах – доход от реализации, себестоимость, расходы периода, прочие доходы и расходы, объем реализованной продукции в денежном и натуральном выражении за рассматриваемый период	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом микрофинансовой организации/банка второго уровня, или оригинал
7	Справки о наличии ссудной задолженности, в том числе просроченной из финансовых организаций (при наличии кредитов, включая банки)	Оригинал (допускается копия, сверенная с оригиналом до

		30 календарных дней)
8	Справка об отсутствии (наличии) задолженности по налогам и другим обязательным платежам в бюджет, обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям	Оригинал (справка с egov.kz)
9	Сведения обо всех имеющихся счетах в банках второго уровня	Оригинал письма предпринимателя
10	Лицензии, патенты, квоты (в случае, если вид деятельности заявителя лицензируется или лицензируется реализация отдельных видов товаров и услуг, на которые направляются заемные средства)	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом микрофинансовой организации/банка второго уровня
11	Документы по реализации проекта (при наличии): 1) контракты, договоры купли-продажи, договоры намерения, договоры на проведение работ (с приложением лицензии на осуществление подрядчиком строительного-монтажных работ или иных видов деятельности), оказание услуг, акты выполненных работ, счета на оплату; 2) смета по планируемым работам, соответствующее разрешение на производство строительного-монтажных работ (в случае, если кредит выдается для использования в сфере строительства, реконструкции и тому подобное); 3) документы, подтверждающие собственное участие в проекте; 4) любые другие документы, используемые микрофинансовой организацией/банком второго уровня в рамках рассмотрения проекта	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом микрофинансовой организации/банка второго уровня
12	Бизнес-план	оригинал или копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом микрофинансовой организации/банка второго уровня
13	Действующие и отработанные контракты за последний и текущий годы (при наличии)	копии
14	Кредитные соглашения (при наличии действующих кредитов)	копии
15	Документы, подтверждающие полномочия лица, заключающего договор о предоставлении кредита/микrokредита, залога и гарантии от имени микрофинансовой организации/банка второго уровня.	копии, заверенные печатью микрофинансовой организации/банка второго уровня (могут быть представлены микрофинансовой организацией/банком второго уровня к моменту заключения договора гарантии)

Примечание: срок давности финансовой отчетности не должен превышать 3-х месяцев на дату предоставления микрофинансовой организацией/банком второго уровня пакета документов.

*по стартовым проектам данные документ предоставляются при их наличии.

2. Документы, определяющие правовой статус и полномочия субъектов частного предпринимательства

1. В случае, если предприниматель является индивидуальным предпринимателем:

№ п /п	Наименование документа	форма
1	2	3

1	Документ, удостоверяющий личность	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом микрофинансовой организации/банка второго уровня
2	Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан, патент	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом микрофинансовой организации/банка второго уровня (допускается справка с egov.kz)
3	Документ с образцами подписи и оттиска печати	оригинал, нотариально засвидетельствованный
4	Согласие предпринимателя на представление информации в кредитное бюро и получение кредитного отчета	оригинал предоставляется на имя гаранта
5	Согласие предпринимателя на сбор и обработку персональных данных	оригинал предоставляется на имя гаранта

2. В случае, если предприниматель является юридическим лицом, зарегистрированным в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

№ п /п	Наименование документа	Форма
1	2	3
1	Устав, изменения и дополнения к нему	нотариально засвидетельствованная копия
2	Свидетельство/справка о государственной регистрации/перерегистрации юридического лица	нотариально засвидетельствованная копия (допускается справка с egov.kz)
3	Решение уполномоченного органа предпринимателя о назначении первого руководителя	оригинал либо копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом микрофинансовой организации/банка второго уровня
4	Документ, удостоверяющий личность лица, уполномоченного на подписание документов от имени предпринимателя в микрофинансовую организацию/банк второго уровня и гаранта, а также документы, подтверждающие его полномочия	копия, сверенная с оригиналом уполномоченным лицом микрофинансовой организации/банка второго уровня
5	Решение уполномоченного органа предпринимателя, принявшего решение о привлечении гарантии	оригинал по форме, утвержденной гарантом
6	Решение уполномоченного органа предпринимателя, принявшего решение о привлечении микрокредита	оригинал по форме, утвержденной микрофинансовой организации/банком второго уровня
7	Документ с образцами подписей первого руководителя, главного бухгалтера и оттиска печати предпринимателя	нотариально засвидетельствованный оригинал
8	Согласие предпринимателя на представление информации в кредитное бюро и получение кредитного отчета	оригинал представляется на имя гаранта

Примечание:

В случае представления документа, состоящего из нескольких страниц, такой документ должен быть прошит и пронумерован либо скреплен подписью уполномоченных лиц и печатью/штампом на каждом листе документа.

Приложение 3
к Правилам гарантирования
по микрокредитам,
выдаваемым
микрофинансовыми
организациями/банками
второго уровня в городах

Отчет
микрофинансовой организации «_____» / Акционерного
«_____» о текущем мониторинге хода реализации проектов
предпринимателя в рамках Программы развития продуктивной зан
и массового предпринимательства на 2017 – 2021 годы
за период с _____ по _____

№ п /п	Наименование микрофинансовой организации/банка второго уровня	Место обращения предпринимателя (область, регион)	Наименование предпринимателя	Индивидуальный Идентификационный Номер /Банковский Идентификационный Номер заемщика
1	2	3	4	5
	Юридический статус (Индивидуальный предприниматель/Товарищество с ограниченной ответственностью/Акционерное общество)	№ договор о предоставлении микрокредита /Соглашения об открытии кредитной линии	Дата договора о предоставлении микрокредита /Соглашения об открытии кредитной линии	Срок кредита
	6	7	8	9
	Сумма кредита	Ставка вознаграждения по кредиту	Льготный период по погашению основного долга	Льготный период по выплате вознаграждения
	10	11	12	13
	Дата выдачи по кредиту (транша)	Сумма фактической выдачи средств	Остаток задолженности основного долга на отчетную дату	Номер договора гарантии
	14	15	16	17
	Дата договора гарантии	Сумма гарантии гаранта	Сумма исполнения обязательства гаранта по гарантии	Сумма просроченной задолженности по основному долгу
	18	19	20	21
	Количество дней просрочки по основному долгу	Количество просроченных дней по оплате вознаграждения	Объект кредитования (инвестиционный кредит/ пополнение оборотных средств)	Код по отрасли

	22	23	24	25
	Бизнес по проекту (стартовый/ действующий)	Период доступности по до- говору о предоставлении микрокредита /Соглашения об открытии кредитной ли- нии	Дата решения уполномо- ченного лица/органа мик- рофинансовой организа- ции/банка второго уровня	Классификационная кате- гория по требованиям На- ционального Банка Рес- публики Казахстан
	26	27	28	29

Должностное лицо

(должность) (подпись) (место печати) (фамилия, имя, отчество)
(при его наличии)

Ответственный работник

(должность) (подпись) (место печати) (фамилия, имя, отчество)
(при его наличии)